**Протокол № А-7/2014**

**заседания Аттестационной комиссии**

**Некоммерческого партнерства**

**«Центр развития строительства» (далее – Партнерство)**

г. Санкт-Петербург 03 апреля 2014 года

**­­­**

Место проведения: г. Санкт-Петербург, Московский пр., д.103, к.3.

Начало заседания – 10.00. Окончание заседания – 13.00.

Кворум, необходимый для принятия решений по вопросам, включенным в повестку дня заседания, имеется.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

На заседании Аттестационной комиссии Партнерства присутствуют все из 3 (Трех) членов Аттестационной комиссии Партнерства:

1. Гороховский С. В.;

2. Граховский К. Г.;

3. Мороз А. А.;

Председатель: Гороховский С. В.

**Повестка дня**:

1. Об избрании секретаря заседания.

2. О выдаче аттестатов претендентам на аттестацию.

**1. По первому вопросу повестки дня:**

Выступил Граховский К. Г. с предложением избрать себя секретарем заседания.

Голосовали: «за» - 3, «против» - 0, «воздержались» - 0.

Решение принято единогласно.

Приняли решение: избрать секретарем заседания Граховского К. Г.

**2. По второму вопросу повестки дня:**

2.1. Выступил Граховский К. Г. с предложением выдать аттестаты работникам членов Партнерства согласно Приложению 1 к настоящему протоколу, прошедшим проверку уровня знаний в НОУ ДПО «Строительный учебный центр» и имеющим положительный результат оценки уровня знаний. Срок действия аттестатов до 03 апреля 2017 года.

Голосовали по каждому работнику членов Партнерства из списка (Приложение 1 к настоящему протоколу).

Решение принято единогласно.

Приняли решение: Выдать аттестаты работникам членов Партнерства согласно Приложению 1 к настоящему протоколу, прошедшим проверку уровня знаний в НОУ ДПО «Строительный учебный центр» и имеющим положительный результат оценки уровня знаний. Срок действия аттестатов до 03 апреля 2017 года.

2.2. Выступил Граховский К. Г. с предложением выдать аттестаты работникам членов Партнерства согласно Приложению 2 к настоящему протоколу, прошедшим проверку уровня знаний в АНО ВПО «Межотраслевой институт подготовки кадров и информации» и имеющим положительный результат оценки уровня знаний. Срок действия аттестатов до 03 апреля 2017 года.

Голосовали по каждому работнику членов Партнерства из списка (Приложение 2 к настоящему протоколу).

Решение принято единогласно.

Приняли решение: Выдать аттестаты работникам членов Партнерства согласно Приложению 2 к настоящему протоколу, прошедшим проверку уровня знаний в АНО ВПО «Межотраслевой институт подготовки кадров и информации» и имеющим положительный результат оценки уровня знаний. Срок действия аттестатов до 03 апреля 2017 года.

2.3. Выступил Граховский К. Г. с предложением выдать аттестаты работникам членов Партнерства согласно Приложению 3 к настоящему протоколу, прошедшим проверку уровня знаний в ФГБОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» и имеющим положительный результат оценки уровня знаний. Срок действия аттестатов до 03 апреля 2017 года.

Голосовали по каждому работнику членов Партнерства из списка (Приложение 3 к настоящему протоколу).

Решение принято единогласно.

Приняли решение: Выдать аттестаты работникам членов Партнерства согласно Приложению 3 к настоящему протоколу, прошедшим проверку уровня знаний в ФГБОУ ВПО «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» и имеющим положительный результат оценки уровня знаний. Срок действия аттестатов до 03 апреля 2017 года.

2.4. Выступил Граховский К. Г. с предложением выдать аттестаты работникам членов Партнерства согласно Приложению 4 к настоящему протоколу, прошедшим проверку уровня знаний в ФГБОУ ВПО "Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова" и имеющим положительный результат оценки уровня знаний. Срок действия аттестатов до 03 апреля 2017 года.

Голосовали по каждому работнику членов Партнерства из списка (Приложение 4 к настоящему протоколу).

Решение принято единогласно.

Приняли решение: Выдать аттестаты работникам членов Партнерства согласно Приложению 4 к настоящему протоколу, прошедшим проверку уровня знаний в ФГБОУ ВПО "Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова" и имеющим положительный результат оценки уровня знаний. Срок действия аттестатов до 03 апреля 2017 года.

2.5. Выступил Граховский К. Г. с предложением выдать аттестаты работникам членов Партнерства согласно Приложению 5 к настоящему протоколу, прошедшим проверку уровня знаний в АНО ДПО "Алтайский центр повышения квалификации специалистов строительства и жилищно-коммунального хозяйства" и имеющим положительный результат оценки уровня знаний. Срок действия аттестатов до 03 апреля 2017 года.

Голосовали по каждому работнику членов Партнерства из списка (Приложение 5 к настоящему протоколу).

Решение принято единогласно.

Приняли решение: Выдать аттестаты работникам членов Партнерства согласно Приложению 5 к настоящему протоколу, прошедшим проверку уровня знаний в АНО ДПО "Алтайский центр повышения квалификации специалистов строительства и жилищно-коммунального хозяйства" и имеющим положительный результат оценки уровня знаний. Срок действия аттестатов до 03 апреля 2017 года.

2.6. Выступил Граховский К. Г. с предложением выдать аттестаты работникам членов Партнерства согласно Приложению 6 к настоящему протоколу, прошедшим проверку уровня знаний в НФ ФАОУ ДПО "Государственная академия профессиональной переподготовки и повышения квалификации руководящих работников и специалистов инвестиционной сферы" и имеющим положительный результат оценки уровня знаний. Срок действия аттестатов до 03 апреля 2017 года.

Голосовали по каждому работнику членов Партнерства из списка (Приложение 6 к настоящему протоколу).

Решение принято единогласно.

Приняли решение: Выдать аттестаты работникам членов Партнерства согласно Приложению 6 к настоящему протоколу, прошедшим проверку уровня знаний в НФ ФАОУ ДПО "Государственная академия профессиональной переподготовки и повышения квалификации руководящих работников и специалистов инвестиционной сферы" и имеющим положительный результат оценки уровня знаний. Срок действия аттестатов до 03 апреля 2017 года.

03 апреля 2014 года

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Гороховский С. В. /

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Граховский К. Г. /